

PHÒNG GD&ĐT NAM TRÀ MY
TRƯỜNG THCS TRÀ MAI
Số: 35/KH-THCSTM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Trà Mai, ngày 08 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2023-2024

Căn cứ Công văn số 382/PGD&ĐT-GDTHCS ngày 21 tháng 8 năm 2023 của Phòng GD&ĐT Nam Trà My về việc hướng dẫn thực hiện kế hoạch khung thời gian năm học 2023-2024 đối với cấp trung học cơ sở;

Căn cứ Công văn số 408/PGD&ĐT-THCS ngày 06 tháng 9 năm 2023 của Phòng GD&ĐT Nam Trà My về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Trung học cơ sở năm học 2023-2024.

Trường THCS Trà Mai xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2023-2024, cụ thể như sau:

I. BỐI CẢNH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG

1. Bối cảnh bên ngoài

1.1. Khái quát tình hình phát triển kinh tế - xã hội đại phương.

Xã Trà Mai là xã nằm ở trung tâm huyện Nam Trà My, Tổng diện tích tự nhiên toàn xã 10.309,81 ha, có 5.890 ha đất nông nghiệp (chiếm 59% tổng diện tích tự nhiên). Toàn xã có 4 thôn, 15 làng dân cư sống rải rác, dân số toàn xã có 1.262 hộ với 4.419 nhân khẩu. Thành phần dân tộc: dân tộc Kinh chiếm 25,88%; dân tộc Ca dong, Xê đăng chiếm 59,12%; còn lại dân tộc khác chiếm 15%.

Về vị trí địa lý: Đông giáp: Trà Giác Bắc, Trà My; Tây giáp: xã Trà Tập, Nam Trà My; Nam giáp: Trà Don, Nam Trà My; Bắc giáp: Trà Don, Nam Trà My và Trà Giác, Bắc Trà My.

1.2. Thời cơ

- Đảng và Nhà nước có chủ trương rõ ràng về việc chỉ đạo thực hiện đổi mới căn bản toàn diện GD&ĐT thông qua Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 4/11/2013 Hội nghị Trung ương 8 khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.

- Toàn thể các Bộ, Ban, Ngành đều hiểu được sự cần thiết phải thực hiện đổi mới chương trình giáo dục phổ thông để thay đổi vận mệnh và sự phát triển của quốc gia. Các Bộ đã có những phối hợp để có văn bản hướng dẫn các địa phương thực hiện các điều kiện như xây dựng CSVC, trang thiết bị dạy học; chế độ tiền lương cho giáo viên, chế độ học sinh...

- Trong những năm qua xã Trà Mai luôn được sự quan tâm của huyện ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân và các ban ngành của huyện về sự tiến bộ và phát triển chung của xã, trong đó có sự nghiệp giáo dục và đào tạo.

- Đời sống kinh tế của nhân dân xã từng bước ổn định, sự nghiệp giáo dục

của xã được quan tâm.

- Các chủ trương chính sách về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo cũng như triển khai thực hiện chương trình đã dần đi vào cuộc sống giúp nâng cao nhận thức và hành động của mọi người.

- Công tác giáo dục của nhà trường luôn có sự quan tâm của Đảng uỷ, chính quyền, các ban ngành đoàn thể địa phương, đặc biệt có luôn có được sự chỉ đạo của Phòng GD&ĐT huyện cũng như các ban ngành đoàn thể của UBND xã, huyện đầu tư xây dựng cơ sở vật chất đáp ứng đảm bảo nhu cầu của đơn vị.

1.3. Thách thức

- Kinh tế địa phương có phát triển nhưng chưa cao, thu nhập người dân trong vùng còn thấp.

- Vẫn còn nhiều cha mẹ học sinh chưa thật nhiệt tình trong việc phối hợp với nhà trường giáo dục con em.

- Tình hình chính trị xã hội có nhiều diễn biến phức tạp, mặt trái của cơ chế thị trường ảnh hưởng đến ngành giáo dục nói chung và các nhà trường nói riêng.

- Sự đầu tư về kinh phí hoạt động chưa nhiều nên khó khăn trong việc nâng cao chất lượng giáo dục mũi nhọn.

2. Bối cảnh bên trong.

2.1. Đặc điểm nhà trường.

Trường THCS Trà Mai được chuyển đổi theo Quyết định số 1752/QĐ-UBND ngày 13 tháng 8 năm 2021 của UBND huyện Nam Trà My về việc chuyển đổi trường PTDTBT THCS Trà Mai thành trường THCS Trà Mai. Hoạt động theo Quyết định số 187/QĐ-PGDĐT ngày 27 tháng 9 năm 2021 của Trưởng phòng GDĐT huyện Nam Trà My về việc cho phép hoạt động giáo dục đối với Trường Trung học cơ sở Trà Mai. Trường đóng tại thôn 2, xã Trà Mai, huyện Nam Trà My, tỉnh Quảng Nam.

2.2. Tình hình cán bộ, giáo viên, nhân viên: (tính đến thời điểm 15/9/2023).

Tổng số: 20/14 nữ. Trong đó:

- Cán bộ quản lý: 02/0 nữ.

- Giáo viên THCS: 13/11 nữ. (BC: 12/11 nữ; HĐ trường: 01/0 nữ).

- Tổng phụ trách Đội TNTP: 01/0 nữ. (HĐ trường: 01/0 nữ)

- Nhân viên: 04/03 nữ. (BC: 02/02 nữ, HĐ trường: 02/01 nữ)

2.3. Quy mô số lớp, số học sinh toàn trường

Trong năm học 2023-2024 toàn trường có 08 lớp với 293/150 nữ (tăng 17 học sinh so với năm học 2022-2023), trong đó số lượng học sinh từng khối lớp:

Khối lớp	Số lớp	Số học sinh			
		Tổng số	Nữ	Dân tộc thiểu số	Nữ dân tộc thiểu số
6	2	87	44	57	29
7	2	84	48	48	31
8	2	64	31	46	23
9	2	58	27	38	18
Tổng	8	293	150	189	101

2.4. Bố trí phòng học, phòng học bộ môn và các phòng chức năng

- Phòng học: 08 phòng. Bố trí các lớp từ 6/1 đến 9/2 từ phòng số 1 đến phòng số 8.
- Phòng học bộ môn: 01 phòng bộ môn Tin học.
- Phòng thiết bị, thí nghiệm, thực hành: 01 phòng thiết bị dùng chung, 01 phòng Hóa - Sinh, 01 phòng Lí - Công nghệ.
- Phòng chức năng: 09 phòng phục vụ cho các hoạt động của BGH, tổ chuyên môn, các tổ chức đoàn thể và công tác văn thư, kế toán, y tế học đường...

2.5. Thời cơ

- Được sự quan tâm chỉ đạo thường xuyên của các cấp lãnh đạo, sự chỉ đạo trực tiếp của UBND huyện Nam Trà My, Phòng GD&ĐT Nam Trà My, UBND xã Trà Mai, sự hỗ trợ của các ban ngành trong toàn xã.
- Nhận thức của nhân dân trên địa bàn về công tác giáo dục ngày càng được nâng cao, công tác xã hội hóa giáo dục đạt nhiều kết quả to lớn.
- Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên (CB, GV, NV) tương đối đảm bảo về số lượng và chất lượng.
- Trường đã được Sở GD&ĐT Quảng Nam công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2 và trường chuẩn quốc gia mức độ 1 nên cơ sở phục vụ dạy học tương đối đảm bảo theo yêu cầu và đang được tiếp tục đầu tư nhiều hạng mục để nâng cao mức độ.

2.6. Thách thức

- Tuy đã được công nhận kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2 và trường chuẩn quốc gia mức độ 1 nhưng cơ sở vật chất chưa đồng bộ, sân chơi bãi tập diện tích còn nhỏ, chưa liên hoàn...
- Đội ngũ thường xuyên có biến động về số lượng, chưa cân đối và đồng bộ về bộ môn, thiếu thừa cục bộ, tỉ lệ giáo viên hợp đồng cao, thiếu kinh nghiệm giảng dạy; thiếu nhiều nhân viên như: thư viện, thiết bị,....
- Kinh phí chi hoạt động thường xuyên còn quá ít, chưa có sự đầu tư

hiệu về kinh phí cho chất lượng giáo dục mũi nhọn.

3. Định hướng xây dựng kế hoạch

3.1. Định hướng thực hiện Chương trình dạy học

- Khối 6,7, 8: Thực hiện giảng dạy theo chương trình giáo dục phổ thông 2018 ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ GDĐT ban hành Chương trình giáo dục phổ thông. Công văn số 1955/SGDĐT-GDTrH ngày 25/8/2023 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024 và Công văn /PGDĐT-THCS ngày /9/2023 của Phòng GDĐT Nam Trà My về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024.

- Khối 9: Thực hiện giảng dạy theo chương trình giáo dục phổ thông năm 2006 ban hành theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05 tháng 5 năm 2006 của Bộ GDĐT ban hành chương trình giáo dục phổ thông và Thực hiện dạy học theo hướng dẫn tại Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 về việc hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông. Khi xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, lưu ý tăng cường bổ trợ các nội dung theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018¹ để chuẩn bị tốt cho học sinh lớp 9 học lên lớp 10 theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Tổ chức dạy học 7 buổi/tuần.

- Nội dung dạy học các buổi không chính khóa chủ yếu là các môn Nghệ thuật, Giáo dục thể chất, Âm nhạc; Mỹ thuật; Thể dục; bồi dưỡng học sinh giỏi, học sinh năng khiếu và phụ đạo học sinh yếu kém.

- Dạy học tự chọn ở bộ môn Tin học 9 với thời lượng 2 tiết/1 lớp/1 tuần.

3.2. Định hướng tổ chức hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm: Nghiên cứu các nội dung về hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp ở khối lớp 6,7,8 để lựa chọn những chủ đề phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị, có tính khả thi cao và có hiệu quả để áp dụng. Hoạt động ngoài giờ lên lớp (HNGLL) ở khối 9 nghiên cứu tổ chức theo hướng tích hợp giữa kiến thức các bộ môn và chương trình công tác Đội, rèn luyện Đội viên để xây dựng các chủ đề, hoạt động phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị.

3.3. Định hướng tổ chức hoạt động hướng nghiệp, phân luồng: Phân công cán bộ, giáo viên phụ trách công tác hướng nghiệp ngay từ đầu năm; tham gia tốt các lớp tập huấn của cấp trên về công tác hướng nghiệp và phân luồng học sinh sau tốt nghiệp trung học cơ sở; trong tháng 5 phối hợp tốt với các cơ sở giáo dục, các trường dạy nghề để tư vấn cho học sinh.

II. MỤC TIÊU GIÁO DỤC CỦA NHÀ TRƯỜNG

1. Mục tiêu chung

¹ Bộ GDĐT đã xây dựng tài liệu và tổ chức tập huấn giáo viên cốt cán để các Sở GDĐT triển khai tập huấn đại trà và tổ chức thực hiện từ năm học 2021-2022.

- Sau khi học xong cấp trung học cơ sở học sinh có đủ phẩm chất và năng lực quy định tại chương trình giáo dục bậc học, học sinh biết điều chỉnh bản thân theo các chuẩn mực chung của xã hội, biết vận dụng phương pháp học tập tích cực để hoàn chỉnh tri thức và kỹ năng nền tảng, có hiểu biết ban đầu về các ngành nghề và có ý thức hướng nghiệp để tiếp tục học lên trung học phổ thông, học nghề hoặc tham gia vào cuộc sống lao động.

- Nâng cao chất lượng giáo dục đại trà, chú trọng chất lượng giáo dục mũi nhọn.

- Tiếp tục lập đề án mở rộng diện tích khu vực phía sau trường để làm sân chơi bãi tập; xây dựng môi trường giáo dục chuyên nghiệp, chất lượng, cảnh quan trường học đẹp, xứng đáng là một trong những đơn vị đứng đầu về chất lượng giáo dục của huyện Nam Trà My.

- Tiếp tục triển khai chương trình giáo dục phổ thông 2018 ở lớp 6,7 và triển khai mới ở lớp 8 đạt kết quả cao.

2. Mục tiêu cụ thể

- Về học lực (Kết quả học tập): Giỏi (Tốt) từ 07% trở lên; Khá: từ 30% trở lên; Yếu kém (Chưa đạt): không quá 3% (Sau thi lại).

- Về hạnh kiểm (Kết quả rèn luyện): Khá, Tốt từ 98% trở lên; không có học sinh xếp loại hạnh kiểm Yếu (Chưa đạt).

- Tỷ lệ học sinh bỏ học không quá 2%; lưu ban không quá 2%.

- Tỷ lệ học sinh tốt nghiệp THCS: 100%.

- Tỷ lệ học sinh tốt nghiệp THCS đăng ký tuyển sinh vào lớp 10 THPT đạt 100%; 100% số học sinh không trúng tuyển lớp 10 THPT tham gia học nghề.

- Tổ chức hoạt động NGLL: Tổ chức định kỳ 1 hoạt động chung cho toàn trường/ 1 tháng. Huy động từ 100% trở lên học sinh tham gia và đạt kết quả khá, tốt.

- Tổ chức hoạt động hướng nghiệp: Tổ chức hoạt động hướng nghiệp cho 100% học sinh lớp 9 và trên 50% học sinh khối lớp 8.

- Công tác PCGD THCS: Duy trì và đạt chuẩn PCGD THCS mức độ 2.

- Tham gia đầy đủ hội thi các cấp, đứng đầu trong khi tham gia các hội thi cấp huyện. Tỷ lệ học sinh giỏi trong hội thi cấp huyện là 50% số học sinh dự thi.

- Phân đấu đạt giải nhất toàn đoàn trong các hội thi các cấp có tính giải toàn đoàn và đơn vị dẫn đầu thi đua khối Trung học cơ sở.

III. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG

1. Hoạt động giáo dục chính khóa

- Khối 6,7, 8: Thực hiện giảng dạy theo chương trình giáo dục phổ thông 2018 ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ GDĐT ban hành Chương trình giáo dục phổ thông. Công văn số 1955/SGDĐT-GDTrH ngày 25/8/2023 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024 và Công văn /PGDĐT-THCS ngày /9/2023 của Phòng GDĐT Nam Trà My về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024.

- Khối 8,9: Thực hiện giảng dạy theo chương trình giáo dục phổ thông năm 2006 ban hành theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05 tháng 5 năm 2006 của Bộ GDĐT ban hành chương trình giáo dục phổ thông và Thực hiện dạy học theo hướng dẫn tại Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 về việc hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông. Khi xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, lưu ý tăng cường hỗ trợ các nội dung theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018² để chuẩn bị tốt cho học sinh lớp 9 học lên lớp 10 theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Việc xây dựng kế hoạch dạy học, các hoạt động tổ chuyên môn, kế hoạch dạy học ở khối 6,7 thực hiện đảm bảo theo hướng dẫn tại Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18 tháng 12 năm 2020 về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường và các phụ lục đính kèm. Khối 8, 9 khuyến khích giáo viên nghiên cứu các phụ lục của Công văn 5512/BGDĐT-GDTrH để thực hiện, giúp học sinh làm quen khi tiếp cận chương trình GDPT ở cấp THPT những năm đến.

2. Các hoạt động giáo dục NGLL, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp

- Khối 6, 7, 8, 9: Mỗi tuần thực hiện 01 tiết Sinh hoạt dưới cờ vào sáng thứ hai hàng tuần và một tiết Sinh hoạt cuối tuần . Khối 6,7: thực hiện Hoạt động Trải nghiệm, hướng nghiệp Sinh hoạt theo Chủ đề 1 tiết/ 1 tuần.

- Các hoạt động NGLL và dạy học trải nghiệm và tích hợp chương trình công tác Đội theo chủ đề của từng tháng.

- Tổ chức dạy học tích hợp: Đầu năm học nhà trường chỉ đạo tổ nhóm chuyên môn xây dựng các chủ đề dạy học tích hợp, chỉ đạo việc dạy học phân hóa phù hợp với đối tượng học sinh.

3. Câu lạc bộ

3.1. Câu lạc bộ Tiếng Anh

- Thành lập câu lạc bộ có ít nhất 30 thành viên trở lên.

- Mỗi tháng tổ chức cho học sinh sinh hoạt câu lạc bộ 01 lần.

- Nội dung, hình thức do Chủ nhiệm câu lạc bộ tiếng Anh - giáo viên bộ môn tiếng Anh tham mưu.

3.2. Câu lạc bộ thể thao

- Thành lập Câu lạc bộ Thể thao với các nội dung được ưu tiên bóng đá, cầu lông, điền kinh...
- Hình thức tổ chức: học sinh luyện tập vào chiều thứ 5 và thứ 6 hàng tuần.
- Tổ chức cho học sinh thi đấu giao hữu giữa các lớp.
- Tổ chức giải thể thao cấp trường, tuyển chọn đội tuyển tham dự hội thi các cấp.

3.3. Câu lạc bộ nghệ thuật

- Các nội dung được quan tâm: hội họa, âm nhạc, khiêu vũ....
- Hình thức tổ chức: lựa chọn thời gian sinh hoạt vào buổi tối phù hợp với điều kiện của câu lạc bộ.

4. Giáo dục STEM

- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện giáo dục STEM ở các bộ môn khoa học tự nhiên và một số môn khoa học xã hội có điều kiện.
- Tổ chức bồi dưỡng cho giáo viên và cán bộ quản lý về giáo dục STEM, xây dựng và thực hiện bài học STEM; kỹ năng tổ chức các hoạt động trải nghiệm STEM và năng lực hướng dẫn hoạt động nghiên cứu khoa học, kỹ thuật. Phân đầu mỗi bộ môn khoa học tự nhiên có ít nhất 01 hình thức tổ chức STEM phù hợp với đặc trưng bộ môn và điều kiện của trường (Dạy học các môn khoa học theo bài học, tổ chức hoạt động trải nghiệm, tổ chức hoạt động nghiên cứu khoa học, kỹ thuật).
- Có ít nhất 2 sản phẩm có chất lượng để tham gia trưng bày cấp huyện.

5. Bồi dưỡng học sinh giỏi

- Khảo sát, đánh giá và thành lập đội tuyển học sinh giỏi ở các khối lớp, tổ chức bồi dưỡng và tổ chức thi học sinh giỏi cấp trường ở các bộ môn Ngữ văn, Toán, tiếng Anh ở các khối lớp 6, 7, 8 và các môn Lịch sử, Địa lí, Hóa học, Sinh học, Vật lí, Tin học ở khối lớp 9.
- Giáo viên bộ môn căn cứ vào khả năng, trình độ của học sinh để quan tâm bồi dưỡng trong từng tiết dạy, nhà trường sẽ tổ chức bồi dưỡng tập trung có trọng điểm theo giai đoạn.

6. Phụ đạo học sinh yếu

Căn cứ vào kết quả khảo sát đầu năm, nhà trường tổ chức phân chia thành các đối tượng phụ đạo. Giáo viên bộ môn căn cứ vào khả năng, trình độ của học sinh để quan tâm phụ đạo trong quá trình giảng dạy. Tùy theo tình hình thực tế, nhà trường sẽ tổ chức các lớp phụ đạo chủ yếu ở 3 môn: Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh và phân công giáo viên tham gia phụ đạo kế hoạch.

7. Đổi mới phương pháp, hình thức dạy học, kiểm tra đánh giá

- Xây dựng kế hoạch bài học theo hướng tăng cường, phát huy tính chủ động, tích cực, tự học của học sinh thông qua việc thiết kế tiến trình dạy học thành các chuỗi hoạt động học để thực hiện cả ở trên lớp và ngoài lớp học.

- Luôn đổi mới nội dung, phương thức kiểm tra, đánh giá học sinh. Chỉ đạo và tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

- 100% giáo viên chú trọng rèn luyện cho học sinh phương pháp tự học, tự rèn luyện, tự nghiên cứu để tiếp nhận và vận dụng kiến thức mới thông qua giải quyết nhiệm vụ học tập đặt ra trong bài học; dành nhiều thời gian trên lớp cho học sinh trình bày, thảo luận luyện tập, thực hành, bảo vệ kết quả học tập của mình; giáo viên tổng hợp, nhận xét, đánh giá, kết luận để học sinh tiếp nhận và vận dụng

- Khối 6, 7, 8: Việc kiểm tra đánh giá học sinh thực hiện theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy định đánh giá học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông.

- Khối 9: Việc kiểm tra đánh giá học sinh thực hiện theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế đánh giá xếp loại học sinh THCS và THPT; Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và học sinh THPT.

8. Công tác ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và dạy học

- Triển khai và thực hiện tốt việc tập huấn CBQL, GV chương trình GDPT 2018 các môn đùn tiếp theo.

- Thực hiện tốt việc ứng dụng công nghệ trong quản lý và dạy học, năm học 2023-2024 tiếp tục ứng dụng việc quản lý học sinh trên hệ thống vnedu.vn, phần đầu đạt 100% học sinh đăng kí sử dụng sổ điểm điện tử.

- Tham gia có hiệu quả các cuộc thi trực tuyến trên mạng Internet do các cấp tổ chức trong năm học.

- Sử dụng giáo án điện tử (phê duyệt và kiểm tra qua hệ thống vnedu.vn), học bạ điện tử (lớp 6,7, 8), chữ kí số, quản lý thư viện.

9. Việc thực hiện nề nếp chuyên môn, kiểm tra hoạt động sư phạm của giáo viên

- Đẩy mạnh công tác chỉ đạo, tổ chức và quản lý hoạt động chuyên môn trong nhà trường theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh.

- Ổn định và duy trì nề nếp chuyên môn trong nhà trường, tăng cường công tác thanh kiểm tra chuyên môn và hoạt động sư phạm của giáo viên. Phấn đấu kiểm tra 100% giáo viên của đơn vị.

10. Thực hiện các phong trào thi đua.

- Đẩy mạnh việc xây dựng trường học an toàn, trường học hạnh phúc.
- Triển khai có hiệu quả phong trào thi đua Hai tốt tại đơn vị như: Hoa điểm mười, tuần học tốt, tháng học tốt, hội thi giáo viên dạy giỏi các cấp...
- Đổi mới công tác đăng kí, theo dõi và bình chọn thi đua khen thưởng theo hướng gắn với nhiệm vụ và kết quả cụ thể, kịp thời tuyên dương, khen thưởng và nhân rộng những cá nhân, tập thể điển hình, gương người tốt việc tốt.

IV. KẾ HOẠCH GIÁO DỤC TỔNG THỂ CÁC MÔN HỌC VÀ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC NĂM HỌC 2023-2024 (bảng phụ lục 1,2 kèm theo)

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác chỉ đạo của BGH

- Chủ trì việc lập và xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học. Chủ trì thảo luận dân chủ trong toàn cơ quan về các nội dung của bản kế hoạch.
- Xây dựng đội ngũ giáo viên có tư tưởng chính trị vững vàng, giỏi về chuyên môn nghiệp vụ, có tinh thần trách nhiệm cao.
- Thực hiện đầy đủ các chính sách đối với giáo viên. Bố trí sử dụng đội ngũ giáo viên hợp lý và tạo điều kiện cho giáo viên được học tập để nâng cao trình độ lý luận chính trị, chuyên môn nghiệp vụ để đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.
- Phân công lao động cho các thành viên và chỉ đạo quá trình thực hiện nhiệm vụ. Tổ chức kiểm tra thực hiện nhiệm vụ của các bộ phận và giáo viên, nhân viên.
- Đánh giá kết quả học tập, rèn luyện đúng quy định và đúng với năng lực thực tế của học sinh.
- Kiểm tra đánh giá các cá nhân, các tổ nhóm, bộ phận nghiêm túc, khách quan, đúng quy định.
- Chủ trì việc tổng kết đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ. Bình xét các danh hiệu thi đua, khen thưởng đúng tiêu chuẩn quy định.

2. Công tác chỉ đạo của các tổ chuyên môn

- Xây dựng kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn, trình hiệu trưởng phê duyệt trước khi thực hiện. Tổ chức và chỉ đạo cho các thành viên trong tổ thực hiện kế hoạch, nhiệm vụ được giao.
- Chủ trì các kỳ sinh hoạt của tổ, lên kế hoạch sinh hoạt cho các nhóm chuyên

môn trong tổ mình.

- Nắm vững tiến độ và chất lượng thực hiện nhiệm vụ của tổ và các thành viên trong tổ, phản ánh thường xuyên với hiệu trưởng về thực trạng thực hiện nhiệm vụ.

- Tham gia vào đánh giá tổng kết quá trình thực hiện nhiệm vụ năm học.
- Chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng về mọi hoạt động chuyên môn của tổ.

3. Đối với Tổng phụ trách Đội

- Tham mưu cho Ban giám hiệu nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp cho học sinh.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp. Tổ chức và phối hợp tổ chức tất cả các hoạt động ngoài giờ lên lớp tại nhà trường.

- Xây dựng kế hoạch Sinh hoạt dưới cờ đầu tuần, tham mưu cho Hiệu trưởng về việc phân công các thành viên tham gia các hoạt động GDNGLL, quản lý học sinh.

- Thành lập các ban của Liên đội để thúc đẩy mọi hoạt động của nhà trường.

- Xây dựng kế hoạch hoạt động công tác Đội, tiêu chí thi đua của Liên đội, theo dõi các hoạt động liên quan đến công tác thi đua khen thưởng của các lớp, học sinh.

4. Đối với giáo viên, nhân viên

- Nghiên cứu kĩ chương trình giáo dục phổ thông và xây dựng kế hoạch giáo dục bộ môn, xây dựng kế hoạch bài học phù hợp với phẩm chất, năng lực của học sinh.

- Phối hợp với nhà trường, Liên đội tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm trong và ngoài nhà trường.

- Xây dựng kế hoạch cá nhân bám sát kế hoạch của nhà trường, tổ chuyên môn, đoàn thể và nhiệm vụ cụ thể được phân công.

- Tổ chức triển khai và thực hiện đúng tiến độ và đạt kết quả cao các kế hoạch đề ra.

5. Công tác phối hợp các bên liên quan

- Nhà trường chủ động tham mưu cho chính quyền địa phương tạo mọi điều kiện tốt nhất để các hoạt động giáo dục của nhà trường đạt hiệu quả cao nhất.

- Phối hợp với hội phụ huynh học sinh, các doanh nghiệp đóng chân trên địa bàn, các tổ chức đoàn thể để triển khai thực hiện có hiệu quả kế hoạch giáo dục đã đề ra.

- Các tổ chức đoàn thể trong nhà trường cần lập kế hoạch thực hiện nhiệm vụ, phát động thi đua để CB, GV, NV phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Tham gia vào đánh giá tổng kết quá trình thực hiện nhiệm vụ năm học.

6. Công tác kiểm tra, giám sát

- Việc giám sát đánh giá và điều chỉnh kế hoạch dạy học, giáo dục được thực hiện thường xuyên trong suốt năm học kết hợp với hoạt động tự đánh giá trong quản lý chất lượng trường Trung học cơ sở.

- Hiệu trưởng thực hiện hoạt động giám sát, đánh giá việc thực hiện kế hoạch dạy học, giáo dục thường xuyên hàng ngày, hàng tuần thông qua kiểm tra sổ đầu bài, dự giờ thăm lớp, kiểm tra hồ sơ chuyên môn của giáo viên, qua học sinh, cha mẹ học sinh...

- Làm tốt công tác kiểm tra nội bộ, các thành viên trong Ban Kiểm tra nội bộ cần làm tốt nhiệm vụ.

- Mỗi giáo viên cần có thói quen tự kiểm tra việc thực hiện kế hoạch của mình để có điều chỉnh và phản ánh kịp thời với tổ chuyên môn, Ban giám hiệu.

- Các tổ chức đoàn thể trong nhà trường có trách nhiệm giám sát các hoạt động và đề xuất giải pháp, phối hợp với nhà trường thực hiện thắng lợi các nhiệm vụ đề ra.

7. Chế độ thông tin, báo cáo

- Các tổ chuyên môn, giáo viên, nhân viên cần báo cáo kịp thời những phát sinh, vướng mắc trong quá trình thực hiện về lãnh đạo trường để kịp thời chỉ đạo.

- Báo cáo tháng của tổ hạn chót đến hết ngày 02 hằng tháng. Báo cáo sơ kết, tổng kết lớp, tổ, các tổ chức đoàn thể không quá 3 ngày sau ngày tổ chức sơ kết, tổng kết hoặc thời gian quy định cụ thể cho từng loại báo cáo.

- Báo cáo về cấp trên kịp thời, đầy đủ, số liệu chính xác, tin cậy theo quy định của các cấp.

Trên đây là kế hoạch giáo dục năm học 2023-2024 của Trường THCS Trà Mai. Đề nghị các tổ chức, bộ phận, cá nhân có liên quan trong nhà trường triển khai thực hiện có hiệu quả kế hoạch đề ra./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để báo cáo);
- Lãnh đạo trường (để chỉ đạo);
- Các tổ, bộ phận (để thực hiện);
- Các tổ chức đoàn thể (để phối hợp);
- Ban đại diện CMHS (để phối hợp);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Khắc Điệp

PHÊ DUYỆT CỦA HỘI ĐỒNG TRƯỜNG**TM. HỘI ĐỒNG TRƯỜNG
CHỦ TỊCH***Nguyễn Khắc Diệp*

PHƯƠNG ÁN CHƯƠNG TRÌNH CÁC MÔN HỌC, HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC (THEO CHƯƠNG TRÌNH 35 TUẦN)
 CÁC BỘ MÔN KHOA HỌC XÃ HỘI VÀ CÁC MÔN NGHỆ THUẬT, GIÁO DỤC THỂ CHẤT
 (Kèm theo Kế hoạch số 35 /KH-THCSTM ngày 08 tháng 9 năm 2023 của trường THCS Trà Mai)

Phụ lục 1

Môn	VĂN									LỊCH SỬ									ĐỊA LÍ									T ANH									GDCD									NGHỆ THUẬT									GD THỂ CHẤT									GD ĐP																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
	6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8			9			6			7			8		

PHƯƠNG ÁN CHƯƠNG TRÌNH CÁC MÔN HỌC, HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC (THEO CHƯƠNG TRÌNH 35 TUẦN)
 CÁC BỘ MÔN KHOA HỌC TỰ NHIÊN VÀ HUMAN, HN; HNGLL
 (Kèm theo Kế hoạch số 35/KH-THCSTM ngày 9 tháng 9 năm 2023 của trường THCS Trà Mai)

Phụ lục 1

Môn	TOÁN			LÍ		HÓA		SINH		C NGHỆ			TIN HỌC			HĐ TN, HN; HĐNGLL							
	6	7	8	9	KHTN	LÍ	KHTN	HÓA	KHTN	SINH	6	7	8	9	6	7	8	9	6	7	8	9	
Tuần/Lớp																							
HỌC KÌ I																							
1	4	4	4	4	0	0	1	2	2	0	1	1	2	1	1	1	1	2	3	3	1	1	
2	4	4	4	4	1	2	1	2	2	2	1	1	2	1	1	1	1	2	3	3			
3	4	4	4	4	1	2	1	2	2	2	1	1	2	1	1	1	1	2	3	3	1		
4	4	4	4	4	1	2	1	2	2	2	1	1	2	1	1	1	1	2	3	3			
5	4	4	4	4	1	2	1	2	2	2	1	1	2	1	1	1	1	2	3	3	1		
6	4	4	4	4	1	2	1	2	2	2	1	1	2	1	1	1	1	2	3	3			
7	4	4	4	4	1	2	1	2	2	2	1	1	2	1	1	1	1	2	3	3	1		
8	4	4	4	4	1	2	1	2	2	2	1	1	2	1	1	1	1	2	3	3	1		
9	4	4	4	4	1	1	1	2	2	2	1	1	2	1	1	1	1	2	3	3			
10	4	4	4	4	1	1	1	2	2	2	1	1	2	1	1	1	1	2	3	3	1		
11	4	4	4	4	1	1	1	2	2	2	1	1	2	1	1	1	1	2	3	3	1		
12	4	4	4	4	1	1	1	2	2	2	1	1	2	1	1	1	1	2	3	3			
13	4	4	4	4	0	1	1	2	2	2	1	1	2	1	1	1	1	2	3	3	1		
14	4	4	4	4	0	1	1	2	2	2	1	1	2	1	1	1	1	2	3	3			
15	4	4	4	4	0	1	1	2	2	2	1	1	2	1	1	1	1	2	3	3	1		
16	4	4	4	4	0	1	1	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	2	3	3			
17	4	4	4	4	0	1	1	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	2	3	3	1		
18	4	4	4	4	0,5	1	1	2	0,5	1	1	1	2	1	1	1	1	2	3	3			
HỌC KÌ II																							
19	4	4	4	4	2	1	2	2	2	2	0	1	1	2	1	1	1	2	3	3			
20	4	4	4	4	2	1	2	2	2	2	0	1	1	2	1	1	1	2	3	3	1		
21	4	4	4	4	2	1	2	2	2	2	0	1	1	2	1	1	1	2	3	3			
22	4	4	4	4	2	1	2	2	2	2	0	1	1	2	1	1	1	2	3	3	1		
23	4	4	4	4	2	1	2	2	2	2	0	1	1	2	1	1	1	2	3	3			
24	4	4	4	4	2	1	2	2	2	2	0	1	1	2	1	1	1	2	3	3	1		
25	4	4	4	4	2	1	2	2	2	2	0	1	1	2	1	1	1	2	3	3			
26	4	4	4	4	2	1	1	2	2	2	0	1	1	2	1	1	1	2	3	3	1		
27	4	4	4	4	2	1	1	2	2	2	0	1	1	2	1	1	1	2	3	3			
28	4	4	4	4	2	1	1	2	2	2	0	1	1	2	1	1	1	2	3	3	1		
29	4	4	4	4	2	1	1	2	2	2	0	1	1	2	1	1	1	2	3	3			
30	4	4	4	4	3	1	1	2	2	2	0	1	1	2	1	1	1	2	3	3	1		
31	4	4	4	4	3	1	1	2	2	2	0	1	1	2	1	1	1	2	3	3			
32	4	4	4	4	3	1	1	2	2	2	0	1	1	2	1	1	1	2	3	3	1		
33	4	4	4	4	3	1	1	2	2	2	0	1	1	2	1	1	1	2	3	3			
34	4	4	4	4	3	1	1	2	2	2	0	1	1	2	1	1	1	2	3	3	1		
35	4	4	4	4	3	1	1	2	2	2	0	1	1	2	1	1	1	2	3	3			

TRƯỜNG THCS TRÀ MAI
 TRƯỜNG THCS TRÀ MAI
 TRƯỜNG THCS TRÀ MAI

Phụ lục 2
LỊCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ VÀ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC
NĂM HỌC 2023-2024

(Kèm theo Kế hoạch số 35 /KH-THCSTM ngày 08 tháng 9 năm 2023)

Tháng	Thứ tự	Các hoạt động	Bộ phận, cá nhân thực hiện
Tháng 9/2023	1	Tự trường, lao động vệ sinh trường, lớp học.	Toàn thể HĐSP
	2	Khai giảng năm học 2023-2024.	Toàn thể HĐSP
	3	Xây dựng kế hoạch giáo dục, kế hoạch môn học; kế hoạch hoạt động Trải nghiệm, hướng nghiệp lớp 6, 7, 8; HĐNGLL khối 9.	đ/c Tỉnh, TCM, GVCN, GV, TPT Đội
	4	Nộp danh sách học sinh; bảng phân công mạng lưới; thời khóa biểu đầu năm học 2023-2024 (file mềm) về Phòng GD&ĐT.	đ/c Tỉnh, Quý
	5	Điều tra PCGD THCS, xử lý số liệu, chuẩn bị cập nhật số liệu vào phần mềm, thực hiện công tác tự kiểm tra, lập hồ sơ đề nghị huyện kiểm tra công nhận kết quả phổ cập giáo dục THCS năm 2023.	Theo phân công
	6	Khảo sát chất lượng đầu năm học	Theo lịch
	7	Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, trình Hội đồng trường phê duyệt và nộp về Phòng GD&ĐT.	đ/c Điệp, Tỉnh, các tổ
	8	Đại hội Chi đội, chuẩn bị Đại hội Liên đội	Chi đội, BCH Liên đội
	9	Lập kế hoạch Bồi dưỡng học sinh giỏi, học sinh năng khiếu; phụ đạo học sinh yếu kém.	đ/c Điệp, Tỉnh, các tổ CM
	10	Hoạt động ngoài giờ lên lớp theo chủ điểm "Truyền thống nhà trường": Tuyên truyền an toàn giao thông.	Ban HĐNGLL, TPT Đội
	11	Tập huấn Bồi dưỡng thường xuyên CBQL, GV (đến tháng 12)	CBQL, GV
	12	Tham gia sinh hoạt theo các nhóm chuyên môn của Phòng GD&ĐT	GV bộ môn theo chuyên ngành
	13	Hoàn thành nhập dữ liệu trên hệ thống CSDL ngành, vnedu.vn	CBQL, GV
	14	Tuyên truyền an toàn giao thông. Triển khai tháng An toàn giao thông	Ban HĐNGLL, TPT Đội
	15	Kiểm tra hoạt động sư phạm của giáo viên	Ban KT nội bộ
Tháng 10/2023	1	Nộp báo cáo chuyên môn tháng 9, kế hoạch tháng 10	đ/c Tỉnh, Quý
	2	Hoàn thiện hồ sơ phổ cập giáo dục năm 2023 Tự Kiểm tra công nhận PCGD THCS.	đ/c Tỉnh Theo Quyết định
	3	Đăng kí sáng kiến, thi đua, hình thức khen thưởng năm học 2023-2024	CBQL, GV, NV
	4	Hội nghị Tổ, Hội nghị viên chức, lao động năm 2023-2024	Tổ, trường
	5	Kiểm tra hoạt động sư phạm của giáo viên	Ban Kiểm tra nội bộ,

	6	Đổi mới Sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học	các tổ Tổ chuyên môn, GV
	7	Kiểm tra giữa kì 1 (tuần 8,9)	Theo KH
	8	Hoàn thiện hồ sơ đề huyện kiểm tra PCGD	đ/c Tỉnh
	9	Thi Giáo viên dạy giỏi cấp trường (các môn Phòng GD&ĐT tổ chức)	Theo KH
	10	Rà soát việc thực hiện chương trình GDPT 2018, tham mưu UBND huyện cấp kinh phí thực hiện các phong học bộ môn	CBQL, GV
	11	Kiểm tra hoạt động sư phạm của giáo viên	Ban KT nội bộ
Tháng 11/2023	1	Nộp báo cáo chuyên môn tháng 10, kế hoạch tháng 11	đ/c Tỉnh, Quý
	2	Tiếp tục kiểm tra giữa kì 1	Theo KH
	3	Tổ chức các hoạt động thi đua Dạy tốt-học tốt	Theo KH trường, Liên Đội
	4	Hoạt động ngoài giờ lên lớp theo chủ điểm “Tôn sư trọng đạo”. Hoạt động trải nghiệm: “Nhớ ơn thầy cô”	Ban HĐNGLL, TPT Đội
	5	Tham gia Thi Giáo viên dạy giỏi cấp huyện	GV
	6	Đổi mới Sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học	Tổ chuyên môn, GV
	7	Kiểm tra hoạt động sư phạm của giáo viên	Ban KT nội bộ
Tháng 12/2023	1	Nộp báo cáo chuyên môn tháng 11, kế hoạch công tác tháng 12	đ/c Tỉnh, Quý
	2	- Hoạt động ngoài giờ lên lớp theo chủ điểm “Uống nước nhớ nguồn”. Hoạt động Về nguồn (Viếng nghĩa trang liệt sĩ, thăm tặng quà Cơ quan Quân sự huyện) - Hoạt động ngoài giờ lên lớp theo chủ điểm: “Em yêu lịch sử”	- Ban HĐNGLL, TPT Đội - Ban HĐNGLL, TPT Đội, Tổ KHXH
	3	Kiểm tra hoạt động sư phạm của giáo viên	Ban Kiểm tra nội bộ, các tổ
	4	Đổi mới Sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học	Tổ chuyên môn, GV
	5	Ôn tập, chuẩn bị công tác kiểm tra học kì I.	Theo KH trường
	6	Tham gia trực báo chuyên môn	đ/c Tỉnh
			đ/c Tỉnh, Quý
Tháng 01/2024	1	Nộp báo cáo chuyên môn tháng 12, kế hoạch công tác tháng 01	đ/c Tỉnh, Quý
	2	Hoạt động ngoài giờ lên lớp theo chủ điểm “Chào năm mới 2024”. Tổ chức hoạt động “Tết yêu thương”	Ban HĐNGLL, TPT Đội
	3	Kiểm tra hoạt động sư phạm của giáo viên	Ban Kiểm tra nội bộ, các tổ
	4	Tiếp tục kiểm tra cuối kì 1	Theo KH trường
	5	Thông kê, báo cáo kết quả học kì I, sơ kết học kì I	GVCN, Tổ CM, đ/c Tỉnh
	6	Hội nghị sơ kết nhiệm vụ học kì 1, triển khai nhiệm vụ học kì 2 năm học 2023-2024.	Theo KH trường
	7	Tổ chức thi học sinh giỏi lớp 6, 7, 8, 9 cấp trường (Lớp 6,7,8: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh; Lớp 9: Toán, Ngữ	Theo KH trường

		văn, Tiếng Anh, Vật lý, Hoá học, Sinh học, Lịch sử, Địa lý, Tin học).	
	8	Tham gia Thi học sinh giỏi lớp 9 cấp huyện	Theo KH của Phòng GD&ĐT
	9	Đổi mới Sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học	Tổ chuyên môn, GV
	10	Hoàn thành báo cáo giữa năm trên hệ thống CSDL ngành	đ/c Tỉnh, GVCN
	11	Kiểm tra hồ sơ cuối kì 1	Ban kiểm tra nội bộ
Tháng 02/2023	1	Nộp báo cáo chuyên môn tháng 01, kế hoạch công tác tháng 02	đ/c Tỉnh
	2	Kiểm tra hoạt động sư phạm của giáo viên	Ban Kiểm tra nội bộ, các tổ
	3	Đổi mới Sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học	Tổ chuyên môn, GV
	4	Tham gia thi Văn học- học văn cấp huyện	Theo KH Phòng GD&ĐT
	5	Hoạt động ngoài giờ lên lớp theo chủ điểm “Mừng Đảng mừng xuân”: Chinh phục Ngọc Linh (lần 4).	Ban HĐNGLL, TPT, Tổ KHTN
	6	Tham gia thi GVDG cấp tỉnh các môn Lịch sử, CNNN, Tin học (nếu có)	GV
	7	Bồi dưỡng HS thi HS giỏi lớp 9 cấp tỉnh (nếu có)	Theo QĐ
	8	Tổ chức Thi tài năng Tiếng Anh cấp trường	Theo QĐ
Tháng 03/2024	1	Nộp báo cáo chuyên môn tháng 02, kế hoạch công tác tháng 3	đ/c Tỉnh
	2	Tiếp tục Bồi dưỡng học sinh thi học sinh giỏi lớp 9 cấp tỉnh (nếu có)	Theo QĐ
	3	Hoạt động ngoài giờ lên lớp theo chủ điểm “Tiên bước lên Đoàn”: Hoạt động tiểu trại - Ngày hội ẩm thực vùng cao.	Ban HĐNGLL, TPT Đội
	4	Kiểm tra hoạt động sư phạm của giáo viên	Ban Kiểm tra nội bộ, các tổ
	5	Kiểm tra giữa học kì 2	Theo KH
	6	Đổi mới Sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học	Tổ chuyên môn, GV
	7	Tham gia Thi tài năng Tiếng Anh cấp huyện	đ/c Dương, HS
Tháng 04/2024	1	Nộp báo cáo chuyên môn tháng 3, kế hoạch công tác tháng 4	đ/c Tỉnh
	2	Hoạt động ngoài giờ lên lớp theo chủ điểm “Hòa bình và hữu nghị”: Em yêu biển đảo.	Ban HĐNGLL, TPT Đội, Tổ KHXH
	3	Kiểm tra hoạt động sư phạm của giáo viên	Ban Kiểm tra nội bộ, các tổ
	4	Tự kiểm tra hồ sơ lớp 9 và Tham gia kiểm tra chéo hồ sơ lớp 9 tại Phòng GD&ĐT	đ/c Tỉnh, Tổ CM, GVCN 9
	5	Ôn tập, chuẩn bị công tác kiểm tra học kì II.	Theo KH trường
	6	Trung bày sản phẩm STEM cấp huyện	Theo KH Phòng GD&ĐT

	7	Tham gia đề xuất lựa chọn SGK lớp 9	Theo HD Phòng GD&ĐT
	8	Trực báo chuyên môn	đ/c Tỉnh
Tháng 05/2024	1	Nộp báo cáo chuyên môn tháng 4, kế hoạch công tác tháng 5	đ/c Tỉnh, Quý
	2	Hoạt động ngoài giờ lên lớp theo chủ điểm “Bác Hồ kính yêu”.	Ban HĐNGLL, TPT Đội
	3	Kiểm tra cuối học kì II.	Theo KH trường
	4	Xét hoàn thành chương trình THCS	Theo quyết định
	5	Thông kê, báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ giáo dục THCS năm học 2023-2024.	đ/c Điệp, Tỉnh
	6	Kiểm tra hồ sơ cuối năm	Các bộ phận, Tổ CM, GV
	7	Hoàn thành nhập dữ liệu trên hệ thống CSDL	GVCN, đ/c Tỉnh
	8	Bê giảng năm học 2023-2024	Toàn thể HĐSP
	9	Đánh giá, xếp loại viên chức; chuẩn nghề nghiệp, thi đua-khen thưởng năm học 2023-2024	Theo KH trường
	10	Hoàn thiện hồ sơ hết tập sự cho giáo viên tập sự	Tổ chuyên môn, GV tập sự
Tháng 6, 7, 8/ 2024	1	Hoàn thiện hồ sơ thi đua năm học 2022-2-23	Theo phân công
	2	- Tổ chức rèn luyện trong hè: Giáo dục kĩ năng sống.	Liên Đội
	3	Tuyển sinh vào các trường PTDTNT tỉnh, trường PTDTNT huyện, trường THPT Nam Trà My và các trường THPT chuyên trong tỉnh năm học 2024-2025.	Theo KH
	4	Tuyển sinh lớp 6 năm học 2024-2025.	Theo KH
	5	Xây dựng và duyệt KH năm học 2024-2025	đ/c Điệp, Tỉnh
	6	Tập huấn sử dụng SGK theo chương trình GDPT 2018 khối 9.	Theo KH
	7	Tổ chức ôn tập và tổ chức kiểm tra lại năm học 2024-2025.	Theo KH
	8	Rà soát việc kiểm tra việc tập huấn của GV trên LMS	đ/c Tỉnh, GV
	9	Báo cáo công tác tuyển sinh lớp 6 năm học 2024-2025	đ/c Tỉnh
	10	Tham gia Bồi dưỡng chính trị hè 2024	Theo KH của Phòng GD&ĐT
	11	Tham gia tập huấn chuyên môn SKG lớp 9	Theo KH của Phòng GD&ĐT
	12	Hoàn thành hồ sơ hết tập sự cho GV tập sự	Tổ chuyên môn, GV tập sự